

ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОЕ СОГЛАШЕНИЕ

Термины, использованные в настоящем соглашении

- I. **Сайт** - совокупность Контента и иной информации, содержащейся в информационной системе «Интернет», доступ к которой обеспечивается по доменному имени <http://www.onlinetours.ru>.
- II. **Контент** – специально подобранные и расположенные определенным образом материалы (текстовые сообщения, графические элементы, дизайн, изображения, фото, произведения и т.д.), которые отображаются и могут быть использованы на Сайте.
- III. **Администрация сайта** – лицо, уполномоченное Правообладателем на осуществление администрирования, управления, обеспечения технической поддержки на Сайте и иных действий, связанных с его использованием.
- IV. **Правообладатель:** Общество с ограниченной ответственностью «ОНЛАЙН ТРЕВЕЛ ГРУПП» (ООО «ОНЛАЙН ТРЕВЕЛ ГРУПП»),
ИНН 7708398818, КПП 770801001,
Юридический адрес: 107140, Москва г, ул. Русаковская, д. 13, этаж 4, помещ. XVII/3.
- V. **Пользователь** – посетитель сайта, осуществляющий доступ к Сайту посредством сети Интернет.
- VI. **Агентство** – Общество с ограниченной ответственностью «Сфера» (ООО «Сфера»),
ИНН 9702016030, КПП 770201001,
Юридический адрес: 107031, Москва г, Рождественка ул., дом № 5/7, строение 2, офис Э 3 Пом. V К. 4 Оф. 219.
- VII. **Стороны** – Администрация, Пользователь, Агентство.

1. Предмет соглашения

- 1.1. Настоящее Соглашение определяет взаимоотношения между Администрацией Сайта, Пользователем и Агентством.
- 1.2. Настоящее Соглашение является публичной офертой. Пользователь Сайта уведомлен и согласен с тем, что использование Сайта является акцептом настоящего Соглашения. Условия настоящего Соглашения являются едиными для всех Пользователей Сайта.
- 1.3. Неотъемлемой частью настоящего соглашения является Политика обработки и защиты персональных данных (Приложение №1) ООО «ОНЛАЙН ТРЕВЕЛ ГРУПП».

2. Порядок Использования Сайта

- 2.1. Пользователю разрешается использование Сайта для:
 - осуществления поиска тура и дополнительных услуг по определенным параметрам;
 - осуществления информационного взаимодействия с Агентством по поводу заключения или исполнения Договора по оказанию услуг по бронированию и оплате туристического продукта, а также дополнительных сопутствующих услуг;

- заключения договоров с Агентством посредством сервисов Сайта;
 - оплаты услуг Агентства с помощью сервисов Сайта.
- 2.2. В процессе использования Сайта Пользователь обязан:
- соблюдать положения действующего законодательства Российской Федерации и настоящего Соглашения, а также иных Правил пользования Сайтом в случае их размещения на Сайте Администрацией;
 - предоставлять верную, полную и актуальную информацию о себе и о лицах, от имени которых такой Пользователь использует Сайт.
- 2.3. Пользователь принимает на себя все возможные риски, связанные с допущением ошибок и неточностей в предоставлении личных данных, а также в случае несвоевременного обновления регистрационных и других персональных данные в случае изменения таковых.
- 2.4. Пользователю запрещается:
- выдавать себя за другое физическое или юридическое лицо, в том числе за их представителя.
 - осуществлять незаконные сбор и обработку персональных данных других лиц;
 - без предварительного письменного согласия Правообладателя осуществлять воспроизведение, копирование, переработку, распространение, модификацию и иное использование Контента Сайта;
 - использовать программное обеспечение и осуществлять действия, направленные на нарушение нормального функционирования Сайта;
 - публиковать, распространять и предоставлять доступ или иным образом использовать вирусы и вредоносные программы при работе с Сайтом;
 - загружать, публиковать, передавать, иным образом доводить до всеобщего сведения или иного пользователя любую информацию, которая содержит угрозы, дискредитирует или оскорбляет других пользователей или третьих лиц, является заведомо ложной, вульгарной, непристойной, носит мошеннический характер, посягает на личные или публичные интересы, пропагандирует расовую, религиозную, этническую ненависть или вражду, любую иную информацию, нарушающую охраняемые законом права человека и гражданина, пропагандировать и демонстрировать нацистскую атрибутику (символику) либо иным образом нарушать требования международного права, законодательства страны проживания или местонахождения Пользователя.
 - размещать на Сайте или иным способом распространять или доводить до всеобщего сведения личные персональные данные, адреса, номера телефонов, адреса электронной почты, паспортные данные и прочую личную информацию других пользователей или любых третьих лиц без их личного письменного согласия на такие действия.
- 2.5. Обязанности Администрации Сайта:
- предоставлять Пользователю круглосуточный доступ к Сайту в соответствии с условиями настоящего Соглашения за исключением периодов приостановления работы Сайта по техническим причинам;
 - предпринимать все необходимые меры, направленные на обеспечение сохранности информации Пользователя;
 - соблюдать политику обработки и защиты персональных данных.
- 2.6. Права Администрации Сайта:
- вносить изменения и дополнения в текст Соглашения;
 - приостанавливать работу Сайта при обнаружении существенных неисправностей, ошибок и сбоев в оборудовании и программном обеспечении, а также в целях проведения профилактических работ и предотвращения случаев несанкционированного доступа к Сайту;

- удалить аккаунт Пользователя и(или) приостановить, ограничить или прекратить его доступ к любому из сервисов Сайта при обнаружении со стороны действий Пользователя угрозы для Сайта и(или) других пользователей и(или) нарушает условия использования Сайта;
- осуществлять рассылку Пользователю текстовой и графической информации, в том числе и рекламного характера, с помощью смс-уведомлений и писем по электронной почте в отсутствие отказа Пользователя от такой рассылки.

3. Порядок Заключения договоров с Агентством посредством Сайта

- 3.1 Пользователь в случае наличия заинтересованности в покупке определенного тура, найденного посредством сайта, заключает Договор по оказанию услуг по бронированию и оплате туристического продукта с Агентством (далее по тексту – Договор на оказания услуг).
- 3.2 Агентство делает скидку в размере **6% (Шесть процентов)** Пользователю в случае заключения последним с Агентством одновременно с Договором на оказание услуг договора о приобретении простой неисключительной лицензии на пользование сайтом в личных целях на условиях лицензионного договора (далее по тексту – Лицензионный договор).
- 3.3 Стоимость лицензии, приобретаемой по Лицензионному договору составляет **6% (шесть процентов)** от стоимости Договора на оказание услуг (с учетом предоставленной скидки). Стоимость услуг по договору по оказанию услуг по бронированию и оплате туристического продукта с Агентством в таком случае снижается до **94% (девяносто четыре процента)** от первоначально заявленной на Сайте (с учетом предоставленной скидки).
- 3.4 В случае отказа от прав и обязанностей Пользователем по лицензионному договору в последующем, Пользователь обязуется доплатить Агентству денежную сумму в рублях, эквивалентную предоставленной Агентством скидке, указанной в п. 3.2. Соглашения.
- 3.5 В случае заключении с Агентством Договора на оказание услуг, равно как и Лицензионного договора и передачи Пользователем Агентству персональных данных Положения политики обработки и защиты персональных данных (Приложения №1) не распространяются на данные отношения. Администрация не является оператором персональных данных, предоставленных Пользователем непосредственно Агентству.
- 3.6 Стороны понимают, что все расчеты, производимые с помощью сервисов Сайта, осуществляются Пользователем непосредственно с Агентством. Администрация не имеет отношения к платежам Пользователя в адрес Агентства и претензии по этому поводу от Пользователя не принимает.
- 3.7 Администрация не несет ответственности по обязательствам, взятым на себя Агентством при исполнении Договора на оказание услуг либо Лицензионного Договора. Все претензии по данным договорам предъявляются непосредственно Агентству средствами и способами, указанными в заключенных договорах.

4. Изменение условий Соглашения

- 4.1 Администрация оставляет за собой право по своему личному усмотрению изменять и/или дополнять настоящее Соглашение в любое время. Все изменения настоящего Соглашения должны быть опубликованы на Сайте путем размещения на нем нового текста Соглашения.
- 4.2 Использование Пользователем Сайта после размещения на нем нового текста Соглашения является акцептом Пользователя нового пользовательского Соглашения.
- 4.3 Последняя редакция Соглашения заменяют собой все предыдущие соглашения между Сторонами.
- 4.4 Предыдущая версия Соглашения считается недействительной, теряет свою силу и больше не может служить документом, регулирующим отношения между Пользователем и Администрацией.
- 4.5 В случае несогласия Пользователя с условиями нового Соглашения, Пользователь должен прекратить пользоваться ресурсами Сайта. Настоящее Соглашение может быть в любой момент времени отозвано Администрацией посредством ее удаления с Сайта.

5. Обстоятельства непреодолимой силы (Форс-Мажор)

- 5.1 Стороны освобождаются от ответственности за нарушение условий настоящего соглашения, если такое нарушение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.
- 5.2 Стороны договорились о том, что к обстоятельствам непреодолимой силы, в частности, относятся: стихийные бедствия, военные действия, общегосударственный кризис, забастовки в отрасли и регионе, действия и решения государственных органов власти, сбои, возникающие в телекоммуникационных сетях, действия вредоносных программ, а также недобросовестные действия третьих лиц, направленные на несанкционированный доступ либо выведение из строя программного обеспечения каждой из Сторон (однако указанные в данном перечне обстоятельства не являются исчерпывающими).
- 5.3 Сторона, ссылающаяся на форс-мажорные обстоятельства, обязана незамедлительно известить другую сторону любым доступным способом, в частности, но не ограничиваясь:
- Администрация может опубликовать данную информацию на Сайте, отправить смс-сообщение на телефон Пользователя или письмо на электронную почту, указанную Пользователем в качестве контактной;
 - Пользователь может написать на электронную почту, указанную на сайте сообщение.

6. Прочие условия

- 6.1. Стороны признают документы, составленные в электронной форме, соответствующими документами в простой письменной форме.

- 6.2. При признании судом недействительным отдельного положения настоящего Соглашения в оставшейся части Соглашение действует так, как если бы оно не содержало этого условия.
- 6.3. В случае возникновения вопросов у Пользователя он обращается в службу поддержки по телефону или электронной почте, указанным на Сайте.
- 6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами, Стороны будут стремиться решать с помощью переговоров.
- 6.5. Сторона, у которой возникли претензии и/или разногласия, направляет другой Стороне сообщение с указанием возникших претензий и/или разногласий.
- 6.6. В случае если ответ на сообщение не будет получен направившей сообщение Стороной в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты направления соответствующего сообщения, либо если Стороны не придут к соглашению по возникшим претензиям и/или разногласиям, спор подлежит разрешению в судебном порядке по месту нахождения Администрации или Агентства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ПОЛИТИКА обработки и защиты персональных данных

1. Общие положения

- 1.1 Настоящая Политика обработки персональных данных Общество с ограниченной ответственностью «ОНЛАЙН ТРЕВЕЛ ГРУПП» (ООО «ОНЛАЙН ТРЕВЕЛ ГРУПП») (далее - Политика) определяет основные принципы, цели, условия и способы обработки персональных данных, перечни субъектов и обрабатываемых в Общество с ограниченной ответственностью «ОНЛАЙН ТРЕВЕЛ ГРУПП» (ООО «ОНЛАЙН ТРЕВЕЛ ГРУПП») (далее - Организация) персональных данных, функции Организации при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных, а также реализуемые требования к защите персональных данных.
- 1.2 Политика разработана с учетом требований законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области обработки персональных данных, в частности в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Приказом Федеральной службы по техническому и экспортному контролю от 18.02.2013 № 21 «Об утверждении Состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» и иными нормативно-правовыми актами.
- 1.3 Положения Политики служат основой для разработки организационно-распорядительных документов Организации, регламентирующих процессы обработки персональных данных, а также меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в Организации.

2. Основные термины, понятия и определения

В настоящей Политике используются следующие основные термины, понятия и определения:

- 2.1 **Информация** - сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления.
- 2.2 **Персональные данные** - любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).
- 2.3 **Оператор** - Общество с ограниченной ответственностью «ОНЛАЙН ТРЕВЕЛ ГРУПП» (ООО «ОНЛАЙН ТРЕВЕЛ ГРУПП»), ИНН 7708398818, КПП 770801001, Юридический адрес: 107140, Москва г, ул Русаковская, д. 13, этаж 4, помещ. XVII/3.
- 2.4 **Обработка персональных данных** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись,

- систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.
- 2.5 **Автоматизированная обработка персональных данных** - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.
- 2.6 **Распространение персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.
- 2.7 **Предоставление персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.
- 2.8 **Блокирование персональных данных** - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).
- 2.9 **Уничтожение персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.
- 2.10 **Обезличивание персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.
- 2.11 **Информационная система персональных данных** - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

3. Принципы и цели сбора и обработки персональных данных

- 3.1 Организация, являясь оператором персональных данных, осуществляет сбор и обработку персональных данных субъектов персональных данных, не состоящих с Организацией в трудовых отношениях, полученных от Пользователей в связи с использованием Сайта.
- 3.2 Обработка персональных данных в Организации осуществляется с учетом необходимости обеспечения защиты прав и свобод Пользователей, в том числе защиты права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, на основе следующих принципов:
- обработка персональных данных осуществляется в Организации на законной и справедливой основе;
 - обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
 - не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
 - не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
 - обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
 - содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствует заявленным целям обработки. Не допускается избыточность обрабатываемых персональных данных по отношению к заявленным целям их обработки;
 - при обработке персональных данных обеспечивается точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Организация принимает необходимые меры либо обеспечивает их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных персональных данных;

- обрабатываемые персональные данные уничтожаются либо обезличиваются по достижению целей обработки или в случае утраты необходимости достижения этих целей, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

- 3.3 Персональные данные собираются непосредственно у субъекта персональных данных (Пользователя).
 - 3.3.1 Сбор и представление Пользователем персональных данных третьих лиц возможны только с полным осознанием Пользователя, что у него имеются все полномочия по предоставлению персональных данных субъекта для Организации.
 - 3.3.2. Сбор персональных данных Организацией производится с целью заключения пользовательского соглашения, договоров оказания услуг, так и без таковой цели исключительно с целью дальнейшего предложения услуг через рассылку рекламных предложений через имэйл - e-mail (электронную почту, СМС через средства связи и в иных законных целях.
 - 3.3.3. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, в организации не осуществляется.

4. Функции Организации при осуществлении обработки персональных данных

Организация при осуществлении обработки персональных данных выполняет следующие функции:

- 4.1 Принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения требований законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов в области обработки персональных данных.
- 4.2 Принимает правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также иных неправомерных действий в отношении персональных данных.
- 4.3 Назначает лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в Организации.
- 4.4 Осуществляет ознакомление работников Организации, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Организации в области обработки персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, и обучение указанных работников.
- 4.5 Сообщает в установленном порядке субъектам персональных данных или их представителям информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующим субъектам, предоставляет возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении и (или) поступлении запросов указанных субъектов персональных данных или их представителей, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.
- 4.6 Прекращает обработку и уничтожает персональные данные в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 4.7 Совершает иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области обработки персональных данных.

5. Условия обработки персональных данных в Организации

- 5.1 Обработка персональных данных в Организации осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.
- 5.2 Без согласия субъекта персональных данных Организации не передает третьим лицам и не распространяет его персональные данные, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.
- 5.3 Организация вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных на основании заключаемого с этим лицом договора. Договор должен содержать перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, цели обработки, обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Согласие субъекта персональных данных не требуется в случаях, установленных законодательством Российской Федерации (в том числе при заключении договоров обязательных для Организации в силу требований действующего законодательства Российской Федерации.).
- 5.4 В целях внутреннего информационного обеспечения деятельности Организации может создаваться внутренние справочные материалы, в которые с письменного согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, могут включаться его фамилия, имя, отчество, место работы, должность, год и место рождения, адрес, абонентский номер, адрес электронной почты, иные персональные данные, сообщаемые субъектом персональных данных.
- 5.5 Доступ к обрабатываемым в Организации персональным данным разрешается только работникам Организации, занимающим должности, включенные на основании приказа Организации в перечень должностей структурных подразделений Организации, при замещении которых осуществляется обработка персональных данных.

6. Перечень действий с персональными данными и способы их обработки

- 6.1 Организация осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.
- 6.2 Обработка персональных данных в Организации осуществляется следующими способами:
 - неавтоматизированная обработка персональных данных;
 - автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;
 - смешанная обработка персональных данных.

7. Права субъектов персональных данных

Субъекты персональных данных имеют право на:

- 7.1 Полную информацию об их персональных данных, обрабатываемых в Организации.
- 7.2 Доступ к своим персональным данным, включая право на получение копии любой записи, содержащей их персональные данные, за исключением случаев, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
- 7.3 Уточнение своих персональных данных, их блокирование или уничтожение в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.
- 7.4 Отзыв согласия на обработку персональных данных.
- 7.5 Принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по защите своих прав.
- 7.6 Обжалование действия или бездействия Организации, осуществляемого с нарушением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или суд.
- 7.7 Осуществление иных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8. Меры, принимаемые Организацией для обеспечения выполнения обязанностей оператора при обработке персональных данных

- 8.1 Меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения Организацией обязанностей оператора, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области обработки персональных данных, включают:
 - назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в Организации;
 - принятие локальных нормативных актов и иных документов в области обработки и защиты персональных данных;
 - проведение методической работы с работниками Организации, занимающими должности, включенные на основании приказа Организации в перечень должностей структурных подразделений Организации, при замещении которых осуществляется обработка персональных данных;
 - получение согласий субъектов персональных данных на обработку персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
 - установление запрета на передачу персональных данных по открытым каналам связи, вычислительным сетям вне пределов контролируемой зоны, сети передачи данных и сети Интернет без применения установленных в Организации мер по обеспечению безопасности персональных данных (за исключением общедоступных и (или) обезличенных персональных данных);
 - хранение материальных носителей персональных данных с соблюдением условий, обеспечивающих их сохранность и исключающих несанкционированный доступ к ним;
 - осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятых в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, настоящей Политике, локальным нормативным актам Организации;

- иные меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными актами Организации в области обработки персональных данных.
- 8.2 Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных устанавливаются в соответствии с требованиями законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, локальных нормативных актов Организации, регламентирующих вопросы обеспечения безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных Организации.
- 8.3 Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных и назначаемое приказом Организации, получает указания от руководства Организации и подотчетно ему.
- 8.4 Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, в частности, обязано организовывать:
 - внутренний контроль за соблюдением работниками Организации законодательства Российской Федерации в области обработки персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;
 - доведение до сведения работников Организации положений законодательства Российской Федерации, локальных нормативных актов Организации в области обработки персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;
 - контроль за приемом и обработкой обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей.